MINISTERIO DEL INTERIOR	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	05
	FORMATO	ACTA	PÁGINA	1 de 2
			FECHA VIGENCIA	

Tema, reunión o actividad:	Retroalimentación drive		
Responsable u organizador: Jennsy Klein Alvarez Mateus		Dependencia: Dirección de seguridad y convivencia	
Ciudad: Monterrey -Casanare	Lugar: Casanare	☐ Presencial ☒ Virtual	
Tipo ☐ Comité ☐ Junta ☐ Reunión ☐ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividades de bienestar ☐ Otro: ¿Cuál? Información drive	Fecha: Día 24, Mes 05, Año 2023		Hora inicio 3:00 p.m. Hora final 4:00 p.m.

.

ASISTENTES			
No.	**Nombres y apellidos**	**Cargo**	**Representa a: (Dependencia y/o funcionario)**
1	Jennsy Klein Alvarez Mateus	Contratista	Ministerio del Interior
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

INVITADOS			
No.	Nombres y apellidos	Cargo	Representa a: (Dependencia y/o funcionario)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

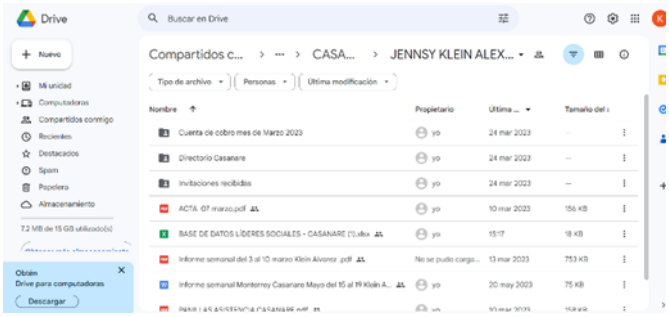
Ausentes			Justificado
	Nombres y apellidos	Cargo	Sí ☐ No ☐
1			Sí ☐ No ☐
2			Sí ☐ No ☐
3			Sí ☐ No ☐

ORDEN DEL DÌA

1. Brindar apoyo en la actualización de las bases de datos del observatorio en las diferentes líneas de investigación, que sean asignadas por el supervisor del contrato.

DESARROLLO

El día 24 de mayo de 2023 se realiza retroalimentación en la carpeta drive de las actividades realizadas durante el mes de mayo.



ACUERDOS O COMPROMISOS		
ACCIONES - COMPROMISOS	RESPONSABLE	Fecha de Entrega

Nombre de los Anexos:

PROXIMA REUNIÓN (Opcional)					
FECHA:		**HORA:**		**LUGAR:**	

Elaboró	Aprobó (Responsables)	
Firma: Jennsy Klein Alvarez Mateus Nombres: Jennsy Klein Alvarez Mateus Cargo o Rol: Contratista. Área: Dirección de Seguridad y Convivencia.	Firma: _____ Nombres: Cargo o Rol: Contratista Área: Dirección de Seguridad y Convivencia	Firma: _____ Nombres: Cargo o Rol: Contratista Área: Dirección de Seguridad y Convivencia